

Евалуација Развојног плана за период од 2020-2024

Евалуацију су вршили чланови Тима за развојно планирање у саставу:

1. *Невена Раичевић Шајкаш –психолог, руководилац*
2. *Валентина Панђаитан - директор школе*
3. *Валентина Гагић - члан*
4. *Татјана Ђорђевић - члан*
5. *Бранислав Милановић - родитељ*
6. *Душан Чакармиш , представник ученичког парламента*
7. *Мина Ћурчић - представник локалне средине*

Током претходне четири године смо у интензивно унапређивали рад школе у областима етос, подршка ученицима, постигнућа ученика и настава и учење. Успели да побољшамо сарадњу са релевантним институцијама, као и сарадњу са родитељима, али и побољшамо односе унутар колектива. Трудили смо се да промовишемо наш рад и обавили смо све планиране задатке чак и више од тога, међутим нисмо успели да повећамо број ученика, можда и због околности које нисмо могли да контролишемо. Пружали смо подршку свим нашим ученицима трудећи се да процес образовања буде рилагођен њиховим потребама и интересовањима, али и потребама окружења које се веома брзо мења. Наши ученици су када су у питању постигнућа на завршном испиту успели да остваре резултат који је током времена значајно побољшан, са претпоследњег места од седамнаест школа на Општини, прошле године смо били у првој половини по резултатима. Потврду нашег напредовања дала је и екстерна евалуација која нам је дала највишу оцену за квалитет рада.

Од укупно 43 задатка који су предвиђени претходним планом, само 3 нису реализована. Међитим, иако су задаци у оквиру промоције рада школе остварени када је у питању упис ученика и повећање броја ученика циљ није остварен, што ће се свакако узети у обзир приликом израде наредног развојног плана.

Детаљан опис оствареност следи у наставку:

Образовна постигнућа ученика (област квалитета 3.)

Развојни циљ: Унапређивање васпитно-образовног рада на основу резултата на завршном испиту					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености
1.Анализа постигнућа на завршном испиту	<p>3.1.Резултати ученика на завршном испиту показују да ученици достижу одређени нивое постигнућа у оквиру наст.предмета, односно показују оствареност циљева и исхода учења</p> <p>3.1.1.резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика, математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.</p> <p>3.1.2. мање 20% ученика остварује одређени ниво постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике у кварталу 1 расподеле резултата</p> <p>3.1.3. Најмање 40% ученика остварује одређени ниво постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике збирно у кварталима 2.и3.</p>	<p>Извештај већа и годишњи извештај школе</p> <p>Табеле, графикони, квалитативна анализа,</p> <p>Увид у год. и месечне планове</p> <p>Увид у анализу резултата тестирања</p> <p>Завод за вредновање квалитета рада</p>	<p>Стручна већа за области предмета</p> <p>Психолог</p> <p>Руководиоци стручних већа за области предмета</p> <p>Педагошки колегијум</p>	<p>Јун,септе мбар сваке године</p> <p>Током шк.год.</p> <p>Након реализ.те стирања</p>	<p>Сви ученици приступају ЗИ и ученици са пруженом подршком и остварују резултате</p> <p>Делимично од 455-513 школа а Општина на нивоу просека, Шк.Управа изнад</p> <p>Остварен</p> <p>У потпуности остварен</p> <p>Општина је на нивоу просека (499), а школа мало испод (455)-</p>

	<p>расподеле резултата</p> <p>3.1.4. најмање 20%ученика остварује одређене нивое постигнућа из срп.језика и математике у кварталу 4 расподеле ретултата</p> <p>3.1.5.Најмање 70% ученика остварује одређени ниво постигнућа из изабраног наст.предмета збирно у кварталима 2.3. и 4.расподеле резулт.</p> <p>3.1.6.ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на заврш.ис. у односу на индив.циљеве/исходе</p> <p>3.1.7.просечна постигнућа одељ.на тестовима из срп.јез./матер. и математике су уједначени</p>				<p>шк.2020.</p> <p>Следећих година смо на нивоу просека</p> <p>Просек бодова шк.2023.: српски 10,85 математ.10,41 трећи тест 13,41</p> <p>Ученици који раде уз подршку, остварују добре резултате</p> <p>Резултати су уједначени а посебно са успехом</p>
<p>2. Адекватно обавештавање родитеља и деце о ЗИ и његовом значају</p>	<p>Одржани родитељски састанци на којима се родитељи обавештавају о ЗИ</p>	<p>Извештаји ОС</p>	<p>психолог, ОС, Тим за професионалну оријентацију</p>	<p>новамбар Фебруар/ март , мај,сваке године</p>	<p>Одржани родитељски и дата упутства како би се пријавили на порталу МСШ за 3.тест</p> <p>Обавештени за пробни ЗИ и припреме</p> <p>Обавештени о календару активности за ЗИ</p>

4. Планирање и реализација nastave	Наставници математике, српског језика, географије, историје, биологије, хемије и физике имају план припреме за завршни испит	Планови припреме, ЕС дневник	-Стручна већа за област предмета -Предметни наставници	Септембар Током године	Планови су у годиш.плану, у Школском програму за 8.раз. за планиране предмете
5. Праћење реализације и ефеката nastave	Сваки наставник је одржао не мање од 10 часова припремне nastave. Организована и спроведена пробна и иницијална тестирања	Посећеност припрема у евиденцији и Резултати на пробном и ЗИ	-Стручна већа за област предмета	април-мај	Припреме су у многоме допринеле бољим резултатима

Развојни циљ: Побољшање постигнућа ученика на завршном испиту правовременим и обухватним планирањем припремне nastave

Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	
1. Планирање припремне nastave	Постоје планови за припремну nastavu	Евиденција о припремама	Стручна већа	Август/септембар	Припреме су планиране у Год.плану пред.наст. и часови су одржани
2.Укључивање и мотивисање ученика да редовно посећују часове припремне nastave	Сви ученици који раде по редовном програму посећују редовно часове припремне nastave	Увид у евиденцију о присуству ученика; -Увид у записнике са родитељских састанака 8.разреда	ОС осмих разреда	Током реализације актив.	Реализовано, ученици су мотивисани и посећују припреме

3.Припремна настава у оквиру једносменског рада школе	У оквиру подршке ученицима простор за припремну наставу бар једном месечно у другом полугодишту	Увид у планове и извештаје о реализацији активности	Реализатори активности	Током године	Часови подршке су посећени током целе год. посебно из математике
3. Посебне припреме за ученике који имају потребу за додатном подршком (индивидуализација, ИОП1,ИОП2 и ИОП3)	Сви ученици који имају потребу за додатном подршком у оквиру Плана подршке за сваки предмет имају део који се односи на припрему за ЗИ	Тим за подршку и предметни наставници	Тим за подршку	Друго полугодиште сваке године	Ученици се припремају по посебном програму, радили су тестове посебно осмишљене и постигли добре рез.

Етос (област 5.)

Развојни циљ: Задржавање постојећег броја ученика са тенденцијом повећања броја ученика					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености
Промоција рада школе	Осмишљавање медијског имиџа школе, Редовно ажуриране информације о раду школе на сајту и друштвеним мрежама	Увид у план Тима за промоцију	Тим за промоцију рада школе	Током године	Сајт редовно ажуриран, на друштв.мреже се постављају инф. редовно, фотографије... Постављен је и билборд школе
Промоција кроз организовање догађаја унутар школе	Организоване бар 4 манифестације на којима присуствују родитељи и други заинтересовани (нпр. 8. март, Дан школе, св. Сава, ревија кућних љубимаца)	Полугодишњи и годишњи извештај Тима за промоцију	Тим за промоцију	Фебруар, јун сваке године	Све планиране активности за обележавање догађаја одржане ... Посећени од стране родитеља, лок.заједнице-предш.устан.,

					Општине
Промоција кроз сарадњу са другим институцијама	2 гостујуће приредбе за предшколце Јавни час за децу из ПУ. Реализована посета у оквиру акције- „Упознај друга са нашом школом“	Полугодишњи и годишњи извештај Тима за промоцију	Тим за промоцију	Фебруар, јун сваке године	Остварена сарадња са Општином, Устан.културе „В.Дивљан“, Српским геог.друштвом, истоименим школама
Организовање отворених врата за будуће ученике и родитеље	Дистрибуирани флајери и пропагандни материјал. Реализован Дан отворених врата или радионица за родитеље	Извештаји психолога и Тима за промоцију	ОС, психолог	март	У сарадњи са ПУ „Бошко Буха“ одржани су родитељски састанци, присуствовали су на радионицама и неким часовима
Побољшање квалитета ваннаставних активности и активности у оквиру једносменског рада школе	Анкетирани родитељи и ученици; Корекција распореда и активности у оквиру једносменског рада у складу са потребама ученика	Увид у анкете и понуђене активности	Тим за вредновање квалитета рада установе	Септ и током године од 2020-24.	Активности једнос.рада су у великом броју посећене и то редовно

Побољшање материјално техничких и хигијенско-санитарних услова школе	Набавка паметних табли, рачунара, пројектора и сл. -Набавка недостајућих помагала и апарата (клима уређаји исл) -Опремљени тоалети течним сапунима, тоалет папиром, средствима за одржавање хигијене	Изводи из пописа	Директор и остало особље	Током године 2020-24	Минист., Град.управа и школа је од учешћа у пројектима набавила рачунаре и пројекторе, све учионице су опремљене У свим просторијама су климе Сви тоалети хигиј.опремљени
Побољшање безбедности ученика	Школски полицајац присутан бар три пута недељно у школи Размотрено и евентуално уведено обезбеђење ШОО Браћа Стаменковић измештена из просторија школе 2020.	Евиденција	Директор и Тим за заштиту	Током године 2020-24.	Присутан сваког дана Појачано обезбеђење 2023. ШОО Б.Стамен. није измештена јер Минист.просвете нема друге могућ.
Укључивање ученика родитеља и наставника у оплемењивање школског простора	Организована бар једна акција у којој су учествовали и родитељи школе.	Извештај	Тим за промоцију	Током године 2020-24., посебно 2023.	Посебно у 2. полуг. шк.2022-23. због прославе јубилеја
Развојни циљ: Спречавање напуштања редовног школовања					
Редовна и правремена сарадња родитеља и одељењских старешина	Све разредне старешне редовно обавештавају родитеље о изостајању ученика из школе (уколико се родитељ не јави три дана по недоласку детета, разредни старешина га позива и обавештава)	Евиденција, извештаји	ОС	Континуирано, током године	Делимично остварен: Остварена је сарадња са родитељима Родитељи из соц.угрожених средина правдају изостанке нередовно и ретко уз

	Родитељи су ажурни у обавештавању школе о разлозима изостајања детета и мотивисани да дете похађа редовно наставу Број изостанака је мањи у односу на претходну годину.				здрав.оправдање Број изостанака је мањи, али сваке год. има у млађим раз. непохађача
Пружање додатне подршке ученицима под ризиком од напуштања	Израда планова подршке, редовна евалуација и праћење напредовања ученика	Извештаји, ИОП-и	Тим за инклузију Интерес.комис.	Класификациони периоди	На 3 месеца се ради евалуација и прати напредак ученика
Сарадња са Центром за социјални рад	Редовно обавештавање и тражење подршке ЦЗСР	документација	психолог	Током године 2020-24.	Редовно сарађујемо и обавештавамо ЦЗР и водимо евиденцију о томе
Укључивање других организација и институција у циљу спречавања напуштања школовања	Успостављена и остварена сарадња са Центром за интеграцију младих, Црвеним крстом и Министарством за рад и социјална питања	документација	Психолог, директор, педагошки асистент	Током године 2020-24.	Одлична сарадња са ЦИМ-ом, организацијом УНИЦЕФ, и Save the children преко пројеката
Развојни циљ: Промоција рада школе					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	

Формирање тима за промоцију рада школе	Формиран тим, одређен састав и задужења, направљен план тима	Записници	Директор	Април 2020. и год.план.	Реализовано, Тим формиран и реализује активности по год.плану
Увести интерни систем награђивања наставника	Донешен правилник о награђивању запослених у школи	Записник ШО	Директор, секретар	Март 2020.	Није испуњено, немамо Правилник
Јавно истицање резултата ученика и наставника	Учешће бар једног ученика на организованим такмичењима. На видном месту у школи, сајту и у електронским медијима редовно обавештавање о успесима ученика, садашњих и бивших	Увид у сајт и друштвене мреже.	Тим за промоцију	Током године	Похваљују се и награђују ученици од стране Од.већа, Наст. већа и истиче на сајту школе
Издавање школског листа Искра	Лист издат у електронској и папирној форми барем 1 годишње	Извештај	Тим за промоцију	Јун сваке год. од 2020-24.	Делимично испуњен јер се то углавном ради електронски и пише се Летопис школе

План укључивања родитеља односно старатеља у рад школе(област 5.4.)

Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	
--------	--------------------	--------------	-------------------------	-------------------	--

Евидентирање и мотивисање родитеља да се укључе у рад школе	Бар по један родитељ из сваког одељења активно учествује у раду школе	извештаји	Тим за промоцију рада школе	Током године од 2020-24.	Евидент.се у запис.родит.саст. и Савета род., остварена је одлична сарадња
Правовремено и прецизно информисање родитеља о битним аспектима шк.	Родитељи задовољни начином информисања и ажуриране информације на сајту, оглавној табли и сл.	Анкета,	Тим за промоцију	Током године од 2020-24.	Редовно се обавештавају преко од.стареш., непосред. и електронски, е дневник, вибер групе
Сарадња са родитељима кроз реализацију различитих ваннаставних активности и у оквиру једносменског рада школе	Укључено 20% родитеља деце који похађају активности у оквиру једносменског рада	Извештаји	Тим за побољшање квалитета рада установе	Током године од 2020-24.	Родитељи показују задовољство укључивањем ученика у активности јед.рада
Организовање радионица на којима заједно учествују родитељи и деца	Организоване бар две радионице током године	Извештаји, форографије	Тим за промоцију	Током године	Организоване су радионице уређења шк.простора, неговање васпитних врлина, израда предмета
Наставка организовање отворених врата на којима буду сви наставници	Реализација отворених врата, бар 80% наставника присутно	Књига....	Тим за промоцију	Током одине	Дан отворених врата се реализује у месецу када немамо род.сат. једино се није реализ. у време епидемије
Јавно истицање резултата ученика и наставника	Истакнуто на видном месту у школи, похвале за наставнике и ученике кроз књигу обавештења	Извештаји	Тим за промоције	Током године од 2020-24.	Резултати ученика се истичу у записницима, на оглас.табли школе, на сајту, у летопису, шк.листу

Издавање школског листа Искра	Издат лист бар 2 пута годишње у електронској или штампаној форми	Увид у сајт и лист	Директор	Током године	Делимично остварен у штампаном облику и електронски
-------------------------------	--	--------------------	----------	--------------	---

Настава и учење (област 2.)

Развојни циљ: Мере за увођење иновативних метода у настави (област 2.1.)					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености
Стручно усавршавање наставника и осталих запослених	Сви наставници имају адекватан број поена потребан за стручно усавршавање и семинаре који су означени као приоритетни	Извештаји о стручном усавршавању,	Психолог, Тим за струч.усаврш.	Фебруар, јун од 2020-24.	У ГПРШ од 20-24. план струч.усав. усвојен и реализован, доказ Извештаји о реализаци.ГПРШ и у извештајима струч.већа
Настава оријентисна на исходе, развој међупредметних компетенција и предузетништво	Похађање бар два семинара сваког наставника у овој области	Извештаји о стручном усавршавању,	Тим за предузетништво, психолог	Фебруар, јун сваке год.	Цео колектив похађао семинар оријентисан на исходе, облици предузет. се остварују и на актив. у пројекту обogaћ.једнос.рад

Подстицање хоризонталног учења	Постоји план одржавања угледних/јавних часова, Сваки наставник једном у 2 године одржи угледни час	Извештаји Стручних већа, протокол о посматрању часа,	Стручна већа, психолог	Фебру ар, јун	Испуњено, доказ полуг. и год. извештај Угледни часови посећени од стране директ. и чл. струч. већа
Коришћење савремених технологија у настави	90% наставника користи савремене технологије у настави	Протоколи са елементима процене		Током целе год.	Све учионице опремљене саврем. сред.
Развојни циљ: Прилагођавање рада на часу васпитно-образовним потребама ученика (област 2.2.)					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	
Едукација наставника	Сви наставници прошли обуке на тему инклузивног образовања	Извештај о стручном усавршавању	Психолог, ТИМ за инклузију и Стр. већа	Јул сваке год.	Већина наставника је завршила обуку инклузије и планирају облик наставе прилагођен потребама ученика
Консултације и усмеравање наставничке праксе	Обезбеђени материјали, литература, припреме и прилози са угледних часова у библиотеци	База припрема у библиотеци	Психолог, библиотекар	Јун	Набављени су приручници и литература на тему инклузија у ОШ
Развојни циљ: Поступци вредновања су у функцији даљег учења (област 2.4.)					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености

				ије	
Обука на тему формативног оцењивања за све наставнике и оцењивања ученика којима је потребна додатна подршка	70% наставника похађало изабрани семинар	Извештаји о стручном усавршавању	Психолог	2021-22.	Одржан семинар за цео колектив 2022.август
Јасно истицање критеријума оцењивања у односу на исходе учења	Утврђени исходи, на стручним већима, који одговарају формативним оценама.Јасно истакнути исходи које је потребно остварити за тај предмет.	Извештаји стручних већа,Шк.програми	Стручна већа	Септембар	Утврђени су критеријуми оцењивања за сваки предмет и разред, истакнути у зборници и садрже их Шк.програми
Давање ученицима јасне повратне информације о њиховом раду и јасне препоруке о даљем раду	Сваки наставник је закључио оцену уз усмено објашњење, а у ђачким књижицама у писменој форми дао препоруке о даљем раду	Упитници у оквиру самовредновања Наставе и учења	Тим за самовредновање	Сваке шк.год .	Увид и е дневник- остварено, На родит.састанц. на редовном часу

Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима (област квалит.6.)

Развојни циљ: Унапређивање сиситема праћења и вредновања рада школе (област 6.2.)					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености
Увођење иновативних начина вредновања	Коришћење СЕЛФИЕ самовредновања	Извештаји Тима за самовред.	Тим за самовредновање рада школе	Јун сваке год.	СЕЛФИЕ- инструмент за самовредновање, примењује се након урађених упитника, електр.анкета и присуство на семинару 2020.
Редовно праћење и примена законских прописа у области самовредновања	Секретар школе редовно обавештава Тим за самовредновање и Тим за вредновање квалитета установе о изменама прописа у области самовредновања.	Извештај Тима за самовред.и Тима за вреднов.квалитета рада уставнове	Тим за самовредновање и Тим за вредновање квалитета рада уставнове	Континуирано, током године	Прилагођени правилници и пословници новом Закону и изменама (129/21)
Развојни циљ: План сарадње и умрежавања са другим школама и установама (област 6.6.1)					

Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености
Евидентирање школа и институција са којима наша школа може да се повеже	Направљен списак школа и институција са којима би наша школа могла да сарађује, на нивоу стручних већа, са предлозима о начину сарадње	Извештаји стручних већа	Стручна већа	Септембар	Остварен план сарадње са школама на нашој Општини
Сарадња са школама у којима наши наставници допуњују радно време	Одржане бар једна заједничка активност годишње са школама у којима наши наставници допуњују норму (квизови, турнири, гостовања ђачког парламента, гостовања на приредбама и прославама...)	Извештаји Тима за, фотографије, увид у фејсбук профил и сајт школе, ЕС дневник	Стручна већа	Континуирано сваке године	Остварена спорт.такмичења, Посете учен.парлам., Посете сред,школа Истакнуто на сајту и извешт.
Сарадња са Средњом занатском школом	Ангажован дефектолог сарадник за ученике који похађају наставу по ИОП-у 2 у складу са препорукама Интерресорне комисије	Извештаји директора школе	Тим за вредновање квалитета	Септембар 2020-21.	Сарадња је остварена и ангажован је дефектолог
Остваривање заједничке сарадње са школама са Палилуле	Организовање 2 заједничке акције са школама са Палилуле	Извештаји	Тим за вредновање квалитета	Током године	Посета уч.парламента из суседне школе, посета ученика Желез.школе у циљу профес.оријент. Пољоп.школа-гајење

					биљака
Сарадња са Домом за старе	Организована једна изложба и једна приредба у Дому старих у 2 године	Извеш. Тима за разв. план., ЕС дневник, друшт.мреже, сајт школе	Тим за вредновање квалитета	Током године	Делимично остварено због епидемије, из здравств.разлога
Сарадња са КЦ Владе Дивљан	Ученици су присуствовали једном догађају у КЦ Влада Дивљан у току године	ЕС дневник, фотографије и увид у фејсбук профил и сајт школе	Тим за вредновање квалитета	Током године	Одржана приредба за Дан школе, гостовање на другим приредбама, радионицама, састанцима
Сарадња са Домом здравља	Одржан један превентивни преглед зуба и један систематски преглед годишње.	Извештаји Тима за развојно планирање	Тим за вредновање квалитета	Током године	Одржани систематски стомат. и очни прегледи у нашој амбуланти
Сарадња са МУП Палилула	Редовно организовање превентивних предавања о безбедности ученика.	Извештаји Тима за заштиту	Тим за вредновање квалитета	Током године	Одржане радионице са циљем боље безбед.учен.
Успостављање сарадње са школама у региону и Европи	Одабрана и контактирана једна школа у Европи или региону са којом би наша школа могла да сарађује. Изведена бар једна посета колега или размена ђака са одабраном школом.	Извештаји Тима за развојно планирање и Стручних већа	Тим за вредновање квалитета	Током године	Успостављ. је сарадња са истоименим школама, посебно у Зрењанину и допунске школе у Љубљани

Развојни циљ: План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте (област 6.6.2.)

Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Током године	Опис остварености
Укључивање школе у националне пројекте	Школа укључена у понуђене националне пројекте (нпр. Обогаћени једносменски рад)	Извештаји о реализацији пројекта	Директор	Током године	Укључени смо у пројекат Обогаћ.једносм.рад Подршка деци мигрантима у образовању
Укључивање школе у националне пројекте у спорту и култури	Избор и укључивање у бар један национални пројекат у спорту и култури.	Извештаји Тима за развојно планирање и Стручних већа	Тима за развојно планирање	Током године	Спортски живот и Растемо заједно
Укључивање школе у хуманитарне пројекте	Избор и укључивање у бар један хуманитарни пројекат годишње.	Извештаји Тима за развојно планирање, Стручних већа и уч. парламента	Тима за развојно планирање	Током године	Доступно и квалитетно образ. за ученике ромске популације
Укључивање школе у међународне пројекат	Школа укључена у један међународни пројекат, сарадња са УНИЦЕФ, МПН, УН, Save the children	Извештаји о реализацији пројекта	Тим за развој међупред.комп и предуз.	Током године	Доступно и квалит.образ.уч.ромске популације, Подршка учен.мигрантима у осипању, Борба против осипања

Остале мере и планови

Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржај појединих наставних предмета

Општи циљ: Развој међупредметних компетенција кроз осмишљавање програма у оквиру обогаћеног јеносменског рада школе

Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености
Формирање програма у оквиру једносменског рада	Извршено анкетање ученика, избор активности и направљен распоред тих активности у оквиру једносменског рада	Извештаји Тима за Разв. план. и Тима за вреднов.квалитета рада	Руководиоци тимова	Септембар, на почетку шк.год.	На основу полуг. и год. извешт. активности у потпуности остварене
Праћење и вредновање Програма у оквиру једносменског рада	Извршена анализа посећености и задовољства ученика.	Тим за вредновање квалитета рада установе	Извођачи програма и Руководилац Тима за вред. квалитета	Полугодиште и крај године	Активности у потпуности реализ. и посећене од стране ученика у великом броју

Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке, разумних прилагођавања и квалитета образовања за ученике којима је потребна додатна подршка

Анализа потреба ученика за додатном подршком у образовању	Идентификовани ученици којима је потребна подршка у раду и формирана њихова документација - педагошки профили, сагласности родитеља, планови рада...	Извештаји Тима за инклузију	Тим за инклузију	Сваког класиф. периода	Евидентирана потреба, урађена евалуација, идентиф. даља потреба, остварена сарадња са Интеррес. и родитељима
Формирање Тимова за подршку ученику	Формирани Тимови за свако дете за које се процени потреба.Више од 70% ученика којима је предложено желе да учествују у пружању помоћи другарицама/другарима. Побољшање успеха ученика којима се пружа помоћ.	Евалуације	Тим за инклузију	Класификац иони периоди.	Ученици којима је пружена подршка и од стране другова су напредовали
Комуникација са интерресорном комисијом и Школском управом	Редовна комуникација са интерресорном комисијом и слање предлога ученика којима је потребна подршка у виду измењених стандарда постигнућа	Извештаји Тима за инклузију, психолога, Мишљења Интер.комисије	Тим за инклузију, психолог	континуирано	Остварена је добра сарадња са интеррес. и на тај начин у правој мери пружена подршка
Вођење евиденције о плановима подршке и евалуације	Комплетна документација о оценицима и врстама подршке	Увид у планове	Тим за инклузију,	Током године 20-24.	Поседујемо компл.докум.

Упућивање наставника на обуке	70% наставника похађало изабрани семинар на тему инклузије и интеркултуралности	Извештаји о стручном усавршавању	директор	јун	Активност остварена
Ангажовање дефектолога за ученике који наставу похађају по ИОПу2	Ангажован дефектолог сарадник за ученике који похађају наставу по ИОП-у 2 у проценту према броју ученика којима је потребна подршка.	Протокол о сарадњи	директор	Септем.	У сарадњи са Сред.занат.школом ангажован дефект.2020.
Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености
Добијање школског обезбеђења уз школског полицајца	Извршено анкетање родитеља о заинтересованости за ангажовање обезбеђења. На основу резултата закључили смо да немамо интересовање	Извештаји директора, записници Школског одбора и Савета родитеља	ОС	Септембар 2020	Није остварено, јер родитељи нису сматрали ангажовање додат. обезб. потребним
Измештање ШОО Браћа Стаменковић из просторија школе	Директор ОШ "Јован Цвијић" обратила се Градској управи и Министарству просвете са образложењем неадекватности боравка ученика ШОО "Браћа Стаменковић" у просторијама наше школе.	Извештаји директора	директор	Током године	Више пута директ. је писала дописе и разговарала са надлежнима, али циљ није остварен јер нема другог простора

Довођење школских камера у исправно стање	Све школске камере за видео надзор су исправне и раде	Функционалне камере	директор	2020/2021	Видео надзор је исправан
Дефинисање најмање сигурних тачака у школи	Утврђивање „несигурних места“ појачано дежурство наставника	Извештај	Тим за заштиту	Септ.2020.	Дефинисане су-шк.двориште, свлачионице..пјачано је дежурство
Осмишљавање друштвено корисних активности за ученике	Примена ДКР у случајевима снижених оцена из владања.	Извештаји	Тим за заштиту, ОС	Током године	Примењује се друштв.корисни рад и прати понашање ученика
Правовремено реаговање и утврђивање дисциплинске одговорности ученика	Сарадња разредних старешина и Тима за заштиту деце од насиља је успешна, број инцидента је мали, шк. имовина је у исправном стању	Књига дежурстава	ОС	Током године	Школа је без графита, урађени су панои од стране ученика. Шк.имовина је сачувана
Превенција насиља, злостављања и занемаривања	Одржани часови са темама препознавања и реаговања на насиље.Одржане радионице МУП	дневник	ОС	Током године	Одржане су радионице, реагујемо по Протоколу, платформа Чувам те
Развој вештина комуникације и ненасилног решавања конфликта	Формирани Вршњачки Тимови, Учесће ВТ у складу са капацитетима у решавању конфликта у одељењу	Извештај Ученичког парламента	Ментор парламента, психолог	Током године	Спроводи се активности Тима и учен.парламента, негују позитивне врлине,

Праћење успеха и понашања ученика	Праћење успешности спроведених мера	Евалуација	ОС, психолог	Током године	Мали је број ученика са смањеном оценом из владања
Сарадња са Центром за социјални рад , Заводом за јавно здравље, Домом здравља и другим институцијама локалне заједнице	Успостављена и континуирана сарадња са институцијама	Дописи	Директор, психолог	Током године	У потпуности остварена сарадња
План стручног усавршавања наставника стручних сарадника и директора					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености
Утврђивање приоритета за стручно усавршавање	Донет план стручног усавршавања у складу са приоритетима у Развојном плану Сваке године	Увид у план	Стручна већа	Август сваке године	По год.изв. планирано струч.усаврш. остварено, а у мањој мери са изменама
Похађање акредитованих семинара, трибина, округлих столова, дискусија, међународних конференција, предавања везаних за стручно усавршавање и развој компетенције и приоритета	Сваки наставник похађао семинаре у складу са планом Сви наставници имау сачињене личне планове усавршавања у портфолијима	Портфолио наставника	Директор психолог	Током године	Наставници се укључују у семинаре, информишу се и реализују планирано, а у време пандемије је то било електронски
Извођење и реализовање огледа, пројеката, програма, истраживања, презентација, предавања	Број реализованих огледних часова, пројеката, истраживања, презентација и предавања у школи	Извештаји стручних већа	Стручна већа	Током године	Посебно семинари у циљу квалитет. и саврем.образовања

образовно-васпитног карактера у школи	у току школске.				
Излагање са стручних усавршавања уз обавезну дискусију и анализу	Сваки наставник после похађања семинара размени искуство са колегама кроз презентовање искустава и сазнања	Извештаји стручних већа	Стручна већа	Јануар, јун сваке шк.год.	Преносе се искуства, сазнања и раде презентације
Извођење Угледног часа (и Јавног часа)	Сваки наставник у току две године бар једном изводи угледни час	Извештаји стручних већа	Стручна већа	Јануар, јун	Планирани угледни часови одржани, у време пандемије у мањем броју
Евидентирање доприноса и залагање у установи	Менторски рад са студентима и приправницима, маркетинг, ПР, промоције, донације, вођење фејсбук странице школе, сајт, електронски, часопис, електронски дневник	Портфолио наставника, стручних сарадника	наставници	јун	Све активности и успеси се постављају на сајт школе, друштв.мреже што родитељи поздрављају и пружају подршку и остварена је и даља сарадња са бившим ученицима
Подизање потребног нивоа компетенције у једној или више приоритетних области стручног усавршавања	Праћење развијености компетенција наставника и стручних сарадника и азвој истих	Портфолио наставника, стручних сарадника	Наставници стручни сарадници	Током године Од 2020-24.	Потребно је више развијати компент., у циљу бољег формат.оцењивања, примена дигит.вештина, и израда портфолиа

					сваког наставника
План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника Општи циљ: стручно усавршавање и напредовање наставника и стручних сарадника					
Задаци	Критеријуми успеха	Извор доказа	Носиоци/одговорна особа	Време реализације	Опис остварености
Повећање и развој компетенције наставника и стручних сарадника, побољшање и унапређивање васпитно- образовног рада школе	- 80% остварености планираног -	Портфолио наставника и стручних сарадника	Наставници и стручни сарадници	Током године од 2020-24	реализоване су и неке активности -Већина планираних активности је реализована и спроведена у оквиру установе или ван ње. - реализоване су и неке активности које нису планиране -евиденција код надлежног лица у установи
Мотивисање наставника да напредују по звањима	Промоција напредовања у звању, похвала и помоћ у активностима које су потребне за напредовање	Добијање звања, портфолио	директор	У току год.	Циљ је остварен у малој мери, само 1 наставник има звање педаг.савет.

